



I.S.I.S. “L. da Vinci – G.R. Carli- S. de Sandrinelli  
Dirigenza e Sede amministrativa via Paolo Veronese, 3 - 34144 Trieste - Tel. 040 309210 - 040 313565  
Sede di Via Armando Diaz, 20 - 34124 Trieste - Tel. 040 300744 - C.F. 80020660322  
e-mail: tsis001002@istruzione.it - tsis001002@pec.istruzione.it - Sito web: [www.davincicarli.edu.it](http://www.davincicarli.edu.it)

CUP: D94C23000170001

Alla prof. Vigni Chiara  
Albo Istituto/Sito Web  
Agli atti  
Al DSGA

### LETTERA DI INCARICO Esperto PON FSE

OGGETTO: NOMINA ESPERTO per la realizzazione del progetto “Insieme ce la faremo” nell’ambito della realizzazione dei percorsi formativi volti a favorire l’inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall’Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del decreto del Ministro dell’Istruzione e del Merito 15 febbraio 2023, n. 25 – Adesione all’iniziativa CARE – Adesione n. 1088068.

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-FR-2023-13.

#### Il Dirigente Scolastico

- VISTO il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola– competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014;
- VISTO l’Avviso pubblico 36273 del 15 marzo 2023 “Iniziativa CARE”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2A – Competenze di base;
- VISTA la nota MIUR prot. n. AOGABMI/65546 del 17.04.2023, quale autorizzazione all’avvio del progetto “Insieme ce la faremo” con identificativo progetto 10.2.2A-FSEPON-FR-2023-13 e impegno di spesa a valere sull’Avviso pubblico 36273 del 15 marzo 2023 “Iniziativa CARE”;
- VISTO che il finanziamento di €6.482,00 è stato inserito in un Progetto apposito nel Programma Annuale 2023;
- VISTO il regolamento di istituto che fissa i criteri di selezione degli Esperti e dei Tutor, nonché i massimali retributivi;
- VISTE le note dell’Autorità di gestione 2007/13 relative all’organizzazione e gestione dei progetti PON FSE da ritenersi ancora valide in assenza di ulteriori note;
- VISTE le note dell’Autorità di gestione prot. n. 1778 del 6 febbraio 2015 relativa allo split payment dell’IVA, prot. n. 34815 del 2 agosto 2017 relativa alla Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti, prot. n. 3131 del 16 marzo 2017, Richiamo sugli adempimenti inerenti l’informazione e la pubblicità per la programmazione 2014-20 e prot. n. 11805 del 13 ottobre 2016, Indicazioni operative – Informazioni e pubblicità;
- VISTO il C.C.N.L. Scuola 2006/2009, art. 35, concernente le collaborazioni plurime del personale in servizio presso le Istituzioni scolastiche;
- VISTO l’art.52, c.1, T.U. Pubblico Impiego del 1953;
- VISTO l’art. 2103 C.C., documentazione del possesso della professionalità del prestatore di lavoro in relazione alla condizione di essere adibito alle mansioni per le quali è stato assunto o alle mansioni equivalenti nell’ambito dell’area di competenza;

VISTA	la comunicazione ANAC del 3 maggio 2016, che conferma l'applicazione del nuovo Codice degli appalti nelle procedure di acquisizione di beni e servizi a far data dal 20 aprile 2016;
VISTO	il D.P.R. n. 275/1999;
VISTO	il D.L.gs n. 165/2001, e ss.mm., art. 7, c. 6, lettera b), che statuisce "l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno";
VISTO	il Decreto Interministeriale 28.08.2018 n. 129 – Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13.07.2015 art. 43, 44, 45, 46;
VISTI	gli artt. 36, 70 e 216, c- 9, del D.L.gs n. 50/2016;
RITENUTO	necessario procedere alla selezione di appropriate figure professionali, ESPERTI, per lo svolgimento delle attività formative relative al modulo Insieme ce la faremo, in particolare: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Docente di lettere in servizio presso questo Istituto con competenze ed esperienze nella didattica per allievi stranieri, BES, DSA – n. 15 ore di docenza;</li> <li>2. Docente di matematica in servizio presso questo Istituto con competenze ed esperienze nella didattica per allievi stranieri, BES, DSA – n. 15 ore di docenza;</li> </ol>
VISTA	la procedura di selezione per il reclutamento del personale interno e/o esterno da impiegare nell'attività;
VISTO	il proprio avviso per l'individuazione di Esperti prot. n. 7690.VI.5 del 13.07.2023;
VISTO	il proprio atto di nomina della Commissione tecnica per la valutazione delle candidature per la selezione di Esperti prot. n. 7842/U/VI.10 del 24.07.2023;
VISTO	il verbale della commissione tecnica prot. n. 7845/U/VI.10 del 24.07.2023;
CONSIDERATO	che non è pervenuta alcuna contestazione alla graduatoria provvisoria pubblicata con nota prot. 7849/U/VI.10 del 24.07.2023;
VISTO	il verbale conclusivo prot. n. 7952/U/VI.10 del 31.07.2023;
VISTE	le graduatorie definitive pubblicate con prot. n. 0007970/U/VI.10;
VISTA	La determina di individuazione finale di Esperti interni, prot. n 0008824/U/IV5 del 04.09.2023;

#### **NOMINA**

**VIGINI CHIARA** nato/a **Trieste** il **01/01/1960** residente in **Trieste, via Picciola, 6 C.F. VGNCHR60A41L424T** in servizio presso questo Istituto in qualità di docente, quale ESPERTO per **n. 15 ore** complessive per il modulo **"INSIEME CE LA FAREMO"**

Le attività corsuali avranno inizio, secondo un calendario da definirsi a decorrere dal 05.09.2023, in orario extracurricolare e dovranno essere realizzate entro e non oltre il 22.09.2023.

Nell'ambito dell'incarico ricevuto il/la prof. **Vigini Chiara** provvederà:

#### **Esperto**

1. Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate per coordinare l'attività dei corsi
2. Coordinarsi con il tutor, che supporterà tutte le attività di formazione
3. presentare un piano progettuale operativo che evidenzia finalità, competenze attese, attività, strategie metodologiche, contenuti e materiali prodotti;
4. organizzare le lezioni fornendo ai corsisti dispense sugli argomenti trattati/schede di lavoro/ materiale di approfondimento attenenti le finalità didattiche del percorso formativo
5. fornire sempre consulenza ed orientamento ai discenti per la realizzazione di project- work
6. rilevare le competenze in ingresso, in itinere e finali in sinergia con il tutor ed il Referente per la Valutazione e predisporre i risultati finali dei corsisti

7. operare con strategie innovative di insegnamento, adeguate agli obiettivi programmati e creare un clima collaborativo e di condivisione di contenuti sviluppati all'interno del gruppo classe
8. inserire in piattaforma i materiali proposti
9. presentare relazione finale, corredata da programma svolto, materiale prodotto, verifiche e risultati raggiunti, su supporto informatico
10. programmare eventuale evento finale.

Al termine dell'attività l'esperto provvederà compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i , compresi eventuali questionari proposti dal MIUR

### **Corrispettivi e modalità di pagamento**

L'Istituto a fronte delle attività effettivamente e personalmente svolte dal/la prof. **Vigini Chiara** si impegna a corrispondere il compenso orario onnicomprensivo di €70,00 orarie, sulle quali verranno operate le trattenute di legge, sia a carico della scuola sia a carico del dipendente.

L'Istituto si impegna a liquidare il compenso di cui trattasi solo all'atto del finanziamento da parte del superiore Ministero e non prima della completa erogazione dei singoli servizi, e di quanto altro previsto per legge in regola con la vigente normativa fiscale. Nessuna responsabilità in merito a eventuali ritardi potrà essere attribuita all'Istituzione scolastica.

### **Recessione**

L'istituzione scolastica potrà recedere in qualunque momento dagli impegni assunti con il presente contratto nei confronti dell'Esperto/Tutor qualora, a proprio giudizio, nel corso di svolgimento delle attività, intervengano fatti o provvedimenti che modifichino la situazione esistente all'atto della stipula del presente contratto o ne rendano impossibile o inopportuna la conduzione a termine:

### **Trattamento dati personali**

Ai sensi dell'art. 7 del D.L.vo 30/06/2003, l'Istituzione Scolastica fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto, e comunque, in applicazione del predetto dovuto e successive modificazioni ed integrazioni. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l'Esperto/Tutor è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D. L.vo n. 196/2003.

L'Esperto  
Chiava Vigini

Il Dirigente scolastico  
Ariella Bertossi